



REFERAT

MØDE I:	Skolebestyrelsen	DATO: 16.01.2024
MØDESTED:	Kastrupgårdsskolens mødelokale	KLOKKEN: 17:30 – 19.30
EMNE:	Skolebestyrelsesmøde	SAGSNR
DELTAGERE:	Jon Thøgersen, Stina Wiatr Carlberg, Christian Frydenlund Bundgaard, Michael Vrochopolous, Tanja Søgaard, Ayesha Mushtaq (8C), Caroline Jensen (7B), Signe Henriques, Niels Bahn Rasmussen, Kristoffer Sæverud, Gitte Sander Holm, Teknisk Serviceleder Christian Lorentsen deltager under pkt. 3-5	
Afbud:	Miriam Joensen, Ditte Smed Holmgaard, Julie Bjønager Myhre, Lise Mortensen,	
MØDENR.:	1-2024	

	Emne (og ansvarlig)	Hvad skal vi udrette? (Orientering/ drøftelse/beslutning)	Forberedelse til punktet	Proces
1.	Godkendelse af dagsorden (alle)	Dagsorden godkendes (beslutning)		
2.	Valg af dirigent	Dirigent vælges (beslutning)		
3.	Ansøgning til inventarpuljen			
4.	Ansøgning til puljen for vedligeholdelse			
5.	Udmøntning af trivselspulje (opfølgning)	Orientering		
6.	Høring vedr. øget betaling for brug af Solkolonierne (Høringsmateriale eftersendt)	Orientering		
7.	Elevrådet	Nyt fra...		
8.	Tilbage melding fra arbejdsgrupper	Orientering		
9.	Meddelelser: <i>E-klasser Personale Kommunalbestyrelsen SFO SKB Formand Skoleleder</i>	Status		
10	Eventuelt			
11	Personsager (NRA)	Orientering		



1. Dagsorden

Dagsorden er godkendt

2. Dirigent

Gitte er valgt...

3. Ansøgning til inventarpuljen

Christian Lorentsen orienterer om skolens ansøgning til kommunens inventarpulje, jvf bilag. Vi afventer svar.

4. Ansøgning til puljen for vedligeholdelse

Christian gennemgår liste over kritiske udbedringer, som vi søger midler til. Der er politisk opmærksomhed på vedligehold af bygningsmassen.

5. Udmøntning af trivselspulje

Vi tager punktet op igen på et kommende skolebestyrelsesmøde. Christian Lorentsen vil fremover indgå i gruppen, der udmønter trivselspuljemidlerne.

6. Høring vedr. øget betaling for brug af Solkolonierne

Skolebestyrelsen anbefaler forslag 2. Der udtrykkes bekymring for at Solkolonierne ikke bliver lejet ud pga SFOers - og skolers allerede pressede økonomi.

7. Elevrådet

Caroline orienterer om den færdige UVM, der er udarbejdet af elevrådet. Der er arbejdet med 0.-3. og 4.-9. årgange
Der er lavet en informativ video, som efter forældregodkendelse lægges på skolens hjemmeside.

8. Tilbage melding fra arbejdsgrupper

Stina har taget kontakt til "Mad&Kærlighed". Det starter op i februar. Der spørges til om det er umagen værd at undersøge nye tilbud, da det ikke bruges.
Kontaktforældregruppen har arbejdet lidt på rettelser. Det foreslås at der startes forfra med principper for kontaktforældre og beskrivelser af arbejdsopgaver, etc. Skolebestyrelsen orienteres løbende.



9. Meddelelser

SpecialGruppeOrdning

Der arbejdes fortsat på at etablere arbejdsprocesser ifbm omorganisering af specialtilbuddet på KAG.

Personale

Intet nyt

Kommunalbestyrelsen

Der er etableret 3 spor på både Skottegårdsskolen og Kastrupgårdsskolen ifbm. kommende 0. klasser.

SFO

Det er godt for driften at der også næste år vil være 3 0. klasser

Der er flere politisk besluttede lukkedage i det kommende år. KAG har tilbudt at være et af de tilbud, der kan søges.

Der er stadig 2 startdatoer for kommende 0. klasser. Skolebestyrelsen spørger til hvorfor det stadig er sådan? Det er et stort ønske fra Kastrupgårdsskolen at der er en fælles startdato – 1. maj.

SKB Formanden

Der er stillet forslag i FRO om at arbejde på en fælleskommunal løsning på skolemad.

Skoleleder

Skolens afgangresultater faldt generelt fint og forventeligt ud, bortset fra en mindre afvigelse i et enkelt fag.

Der er ansat en administrativ afdelingsleder fra 1. februar.

10. Eventuelt