



MØDE I:	Skolebestyrelsen	DATO: 18.06.2025
MØDESTED:	Kastrupgårdsskolens mødelokale	KLOKKEN: 17:00 – 18:30
EMNE:	Skolebestyrelsesmøde	SAGSNR
DELTAGERE:	Niels Bahn Rasmussen, Knud-Erik Andersen, Michael Vrochopoulos, Tanja Søgaard, Christian Frydenlund Bundgaard, Gitte Sander Holm, Signe Henriques, Stina Wiatr Carlberg, Lise Mortensen, Christian Lorentsen - Teknisk serviceleder deltager i pkt. 4	
Afbud:	Ditte Smed Holmgaard, Miriam Joensen, Julie Bjørnager Myhre, Anders Vig Sørensen, Patrick Lechto Dahl	
MØDENR.:	06 – 2025 VÆR OPMÆRKSOM PÅ ÆNDRET TIDSPUNKT	

	Emne (og ansvarlig)	Hvad skal vi udrette? (Er punktet til orientering/ drøftelse/beslutning)	Forberedelse til punktet	Proces	Afsat tid
1	Godkendelse af dagsorden (alle)	Dagsorden godkendes (beslutning)	Dagsorden læses		5 min.
2	Valg af dirigent	Dirigent vælges (beslutning)			5 min.
3	Høring: angående Ferie og fridagsplan for 2027/28	Drøftelse af bilag og udarbejdelse af høringssvar Høringsfrist 27/6	Høringsmateriale læses. Se venligst tidligere fremsendte opslag		10 min
4	Gennemgang af bygninger v/ teknisk service	Omvisning og orientering			
5	Elevrådet	Nyt fra....			10min
6	Høring: Handlevejledning fysiske hændelser	Drøftelse af bilag og udarbejdelse af høringssvar, Høringsperiode fra 28/4 – 1/9-2025	Høringsmateriale læses. Se venligst tidligere fremsendte opslag		10 min
7	Tilbage melding fra arbejdsgrupper	Status			
8	Trivselsundersøgelser 24/25	Orientering	Se venligst bilag fra forrige dagsorden-besked		
9	Planlægning af skoleåret 2025-2026	Orientering			
10	Afgangsprøver	Evaluerings			
11	Opfølgning på skoleudviklings-samtale	Orientering	Se venligst bilag fra forrige dagsorden-besked		
12	Tilbage melding fra deltagelse i FRO-møde den 3. juni	Orientering	Se venligst tidligere fremsendte opslag		10 min
13	Meddelelser: SGO Personale Kommunalbestyrelsen	Status			15 min



	SFO SKB Formand Skoleleder				
14	Eventuelt				
	Personersager (NRA)			Orientering	2 min.

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

2. Valg af dirigent

Gitte blev valgt.

3. Høring: angående Ferie og fridagsplan for 2027/28

Tilsluttet.

4. Gennemgang af bygninger v/ teknisk service

Fjernvarmeanlægget er lidt overdimensioneret i forhold til at skøjtehal m.fl. er koblet fra anlægget. Ændringer kan med fordel overvejes. ABA-anlæg er serviceret og repareret. CTS-anlægget trænger til udskiftning af undercentraler. Arbejdet pågår. Toiletterne på N1 og N2 er renoverede. Øvrige toiletter er servicerede. Kloakkerne er gamle og trænger til udskiftning. Der er løbende kontrol og vedligehold. Taget på gymnastiksalen er indimellem utæt og repareres. Forbedringer vedr. indvendige møbler og udendørs legeområder er i gang og afventer godkendelser. Branddør i gymnastiksal skiftes i uge 42.

Projektet fra kunstpuljen er under forandring på trods af den tidligere godkendelse af det fremlagte. Der er planlagt vedligehold af strømmen i madkundskab. Øvrige vedligeholdelsesarbejder.

Gennemgangen giver anledning til at skolebestyrelsen ønsker en dialog med By miljø og klima om, hvornår de alvorlige vedligeholdelsesproblemer bliver løst. Sikkerhed og klimaskærm, brandfarlige lamper, ventilation og varme.

Se i øvrigt bilag.

Frøen: Det er besluttet, at der ikke skal bygges en skøjtehal på grunden. Taget er foreslået afdækket med presenninger i et par år. Taget er asbestholdigt. Bestyrelsen ønsker dialog med By, Miljø og Klima om de kritisable forhold omkring vedligeholdelsen af Frøen.

5. Elevrådet

Elevrådvalg ønskes afholdt som en valgdag. Bl.a. med henblik på at højne engagementet i elevrådet.

6. Høring: Handlevejledning fysiske hændelser

Taget til efterretning.

7. Tilbage melding fra arbejdsgrupper

Intet nyt. Gruppen arbejder videre efter sommerferien.



Data bruges i arbejdet med trivsel og fokusområder i skoleplanen.

9. Planlægning af skoleåret 2025-2026

Det går fint med planlægningen og opgaverne fordeler sig jævnt mellem de ansatte. Timebanken udmøntes i høj grad som to-lærertimer.

10. Afgangsprøver

Prøverne er forløbet uden forstyrrelser. Læseferie-undervisningen har haft stor opbakning.

11. Opfølgning på skoleudviklings-samtale

Der følges op på referatet efter den vedtagne arbejdsplan.

12. Tilbage melding fra deltagelse i FRO-møde den 3. juni

Et inspirerende møde. En repræsentant fra Skole og Forældre var god til at inspirere og informere om mulighederne for skolebestyrelsens arbejde. Efter sommerferien følger bestyrelsen op på, hvilke fokusområder, der særligt skal kigges på.

13. Meddelelser:

SGO:

Mange indskrivninger. 35 elever er på vej fra børnehave til skole. Det kræver ændringer til organiseringen at få normering og indskrivninger til at passe sammen. Alle støtteopgaver i alm er samlet under SGO's ledelse, for at styrke det faglige samarbejde om enkeltstøttede elever. To nye lærere er ansat til næste skoleår.

Personale:

Intet nyt.

Kommunalbestyrelsen:

Intet nyt.

SFO:

Der er mange børn i få lokaler. Overnomeringen er på 33% i Asgård. Økonomiafdelingen skal ofte mindes om, at SGO-børn i 4. og 5. kl. også er SFO-børn. Det er svært at få penge nok til legetøj og andre materialer.

SKB Formand:

Forældremøde om sammenlægning på 6.årg. gik fint

NRA:

Nye vilkår for placering af arbejdstid er på vej. SB-Mødeplan for næste skoleår sendes ud som forslag.

14. Eventuelt

Intet.